

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Konsernimääräys: Työnantajan ja henkilöstön välinen yhteistoimintamenettely Tampereen kaupungissa

TRE:5681/00.01.01/2024

Lisätietoja päätöksestä

Johdon assistentti Mia Helin, puh. 040 570 4065, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Henkilöstöjohtaja Niina Pietikäinen, puh. 040 707 9147 ja HR-juristi Jaana Villilä-Vakkilainen, puh. 040 730 1910, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Konsernihallinnolle ja palvelualueille annetaan konsernimääräys Työnantajan ja henkilöstön välinen yhteistoimintamenettely Tampereen kaupungissa, Dnro TRE:5681/00.01.01/2024.

Konsernimääräys tulee voimaan 1.1.2025.

Tällä konsernimääräyksellä kumotaan konsernijohtajan päätöksellä 24.3.2023 § 49 samasta asiasta annettu konsernimääräys Työnantajan ja henkilöstön välinen yhteistoimintamenettely Tampereen kaupungissa, TRE:1712/00.01.01/2023, 1.1.2025 alkaen.

Perustelut

Henkilöstöjohtaja Niina Pietikäinen:

Tampereen kaupungin konsernimääräys yhteistoiminnasta työnantajan ja henkilöstön välillä täydentää yhteistoimintalakia. Konsernimääräystä on päivitetty kaupungin yhteistoimintaryhmän muodostumisen, yhteistoimintaryhmien ja työsuojelutoimikunnan osalta vastaamaan nykytilannetta ja organisaatiota.

Kaupungin yhteistoimintaryhmässä työnantajaa edustavat henkilöstöjohtaja (puheenjohtaja), neuvottelupäällikkö, työhyvinvointipäällikkö, henkilöstön kehittämispäällikkö ja HR-juristi. Pääluottamusmiehet nimeävät viisi (5) pääluottamusmiestä henkilöstön edustajiksi eri henkilöstöryhmien edustus huomioiden. Talousarvion laadinnan yhteydessä kokoontuu laajennettu yhteistoimintaryhmä, jossa mukana ovat myös pormestari, konsernijohtaja, talousjohtaja ja Tampereen kaikki pääluottamusmiehet.

Työllisyys- ja kasvupalveluissa on 1.1.2025 alkaen oma yhteistoimintaryhmänsä, jonka puheenjohtajana toimii työllisyys- ja kasvujohtaja.

Kaupunkitasoinen työsuojelutoimikunta käsittelee laissa määriteltyjen työpaikkaa yleisesti koskevien työsuojeluasioiden lisäksi työterveyshuoltoon liittyvät linjaukset ja periaatteet. Työsuojelutoimikuntaan kuuluvat kaikki kaupungin työsuojeluvaltuutetut ja työsuojelupäälliköt sekä työnantajan erikseen nimeämät edustajat. Työsuojelutoimikunnan puheenjohtajana toimii henkilöstöyksikön

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

työhyvinvointipäällikkö. Lisäksi on tarkennettu, että palvelualueiden ja -ryhmien työsuojeluasiat käsitellään niiden omissa yhteistoimintaryhmissä.

Hallintosäännön (1.5.2024) 36 § 2)-kohdan mukaan konsernijohtaja päättää kaupungin hallintoon, taloudenhoitoon ja toimintaan liittyvistä konsernimääräyksistä ja merkittävistä ohjeista.

Tiedoksi

Konsernihallinto ja palvelualueet, Reija Linnamaa, Niina Pietikäinen, Jaana Villilä-Vakkilainen, Mirva Sampakoski, Sirpa Lempinen, esihenkilötuki@tampere.fi, Terhi Kontio

Liitteet:

1 Konsernimääräys Työnantajan ja henkilöstön välinen yhteistoimintamenettely Tampereen kaupungissa, 1.1.2025

Allekirjoitus

Konsernijohtaja Juha Yli-Rajala

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös asetetaan nähtäville 13.12.2024 Tampereen kaupungin verkkosivulle www.tampere.fi

Ote päätöksestä on lähetetty 13.12.2024 sähköpostilla päätöksessä näkyvän jakelun mukaisesti

Muutoksenhakuviranomainen

Muutosta päätökseen haetaan Tampereen kaupunginhallitukselta

Tampere
13.12.2024

Mia Helin
Johdon assistentti

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§ 218

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.